

Рассмотрено на заседании педагогического совета МОУ «Лицей №13» протокол №2 от 05.10.2022г.	Рассмотрено на заседании Родительского комитета МОУ «Лицей №13» протокол №1 от 16.11.2022г.	Рассмотрено на заседании Совета лицеистов МОУ «Лицей №13» протокол №2 от 20.10.2022г.	«Утверждено» приказом № 380 от 25.11.2022г.
---	---	--	--

**Порядок пользования
оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и
объектами спорта МОУ «Лицей №13»**

I. Общие положения

1. Порядок пользования оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта (далее – Порядок) МОУ «Лицей №13» (далее - ОУ) разработан в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Под оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта в данном Порядке понимается совокупность организационных и иных материально обеспеченных мер, направленных на реализацию прав учащихся на пользование оздоровительными объектами, а также объектами культуры и спорта ОУ, предоставление учащимся разнообразных услуг социокультурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, создание условий для развития любительского художественного творчества, развития массовой физической культуры и спорта.

3. Основные функции и задачи инфраструктуры по реализации прав участников образовательного процесса:

3.1. осуществление досугового и физкультурно-оздоровительного направлений образовательной деятельности с учетом педагогических задач по реализации культурной и физкультурно-оздоровительной политики в ОУ;

3.2. проведение культурно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и просветительской работы;

3.3. сохранение и развитие различных форм культурной, досуговой деятельности и любительского творчества;

3.4. организация и проведение праздников, участие в иных творческих проектах в ОУ;

3.5. организация и проведение смотров, фестивалей, конкурсов, праздничных вечеров, молодежных дискотек и иных культурно-развлекательных мероприятий;

3.6. организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории школы;

3.7. создание условий для соблюдения личной гигиены;

3.8. оказание обучающимся первой медицинской помощи и других медицинских услуг, исходя из возможностей ОУ.

4. Перечень объектов инфраструктуры:

4.1. Оздоровительные объекты: школьная столовая; медицинский кабинет, стоматологический кабинет.

4.2. Объекты спорта: спортивные залы, открытые спортивные площадки, бассейн.

4.3. Объекты культуры: школьная библиотека с читальным залом, актовый зал.

II. Правила пользования лечебно - оздоровительными объектами

Правила пользования школьной столовой

1. Столовая ОУ обеспечивает горячее питание обучающимся 1-11 классов.
2. Питание обучающихся осуществляется по графику, утвержденному директором ОУ.
3. Услуга по организации питания в столовой ОУ осуществляется юридическими лицами в соответствии с контрактом на оказание услуг по организации горячего питания детей.
4. Информация об организации питания (примерное двухнедельное меню, меню ежедневного горячего питания, форма обратной связи для родителей обучающихся по вопросам организации питания, другая информация) размещаются на официальном сайте ОУ.
5. Количественный и качественный состав блюд, санитарное состояние пищеблока ежедневно проверяется медицинским работником.
6. Обучающиеся перед приемом пищи обязаны вымыть руки, для этого установлены раковины для мытья рук с кранами-смесителями и холодной воды, мыло, дезинфицирующие средства полотенце.
7. Питание обучающихся осуществляется в присутствии классных руководителей, которые контролируют соблюдение норм гигиены и порядок.
8. Для соблюдения питьевого режима в помещении обеденного зала имеется свежая кипяченая вода и чистые стаканы.
9. Во время уроков в столовой ОУ могут принимать пищу работники ОУ.

Правила пользования медицинским и стоматологическим кабинетами

Оказание медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания осуществляется в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 г. № 822н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях".

1. Учащиеся имеют право посещать медицинский и стоматологический кабинеты в следующих случаях:

- при ухудшении самочувствия;
- при обострении хронических заболеваний;
- при получении травм и отравлений, независимо, где они получены (в пути следования в школу, на пришкольной территории, на уроке, на перемене, при участии в мероприятии и т. п.).

2. Учащиеся имеют право посещать школьный медицинский и стоматологический кабинеты, не дожидаясь окончания урока, мероприятия, поставив предварительно в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, а в экстренных случаях и без предварительной постановки в известность учителя, классного руководителя.

3. Охрана здоровья обучающихся осуществляется в соответствии с договорами на оказание медицинской помощи, заключенными с медицинскими организациями.

4. Учащиеся при посещении школьного медкабинета имеют право получать следующие услуги:

- измерять температуру, давление, пульс, вес, рост своего тела;
- получать первую медицинскую помощь;
- принимать профилактические прививки;
- проходить медицинские осмотры;
- консультироваться о способах улучшения состояния своего здоровья, о здоровом образе жизни.

5. При прохождении группового медицинского осмотра учащиеся обязаны:

- входить в помещение медкабинета и покидать его только с разрешения работника медкабинета;
- соблюдать очередность;
- не толкаться;
- не шуметь;
- аккуратно обращаться с медицинским инвентарем (весами, ростомером и т. п.);
- не открывать шкафы, не брать из них какие-либо медицинские инструменты и препараты, не принимать какие-либо медицинские препараты.

6. При получении медицинской помощи учащиеся, достигшие 15-летнего возраста (ст. 54 Федерального закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"), обязаны сообщить работнику медкабинета:

- об изменениях в состоянии своего здоровья;
- об особенностях своего здоровья;
- наличии хронических заболеваний;
- перенесенных заболеваниях;
- наличии аллергии на пищевые продукты и другие вещества, медицинские препараты;
- недопустимости (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов;
- группе здоровья для занятий физической культурой.

7. При посещении медицинского кабинета учащиеся обязаны:

- проявлять осторожность при пользовании медицинскими инструментами;
- выполнять указания работника медкабинета своевременно и в полном объеме.

8. После посещения медицинского кабинета учащийся обязан:

- доложить учителю, классному руководителю о результатах посещения медкабинета.
- в полном объеме и в срок выполнить указания работника медкабинета (прекратить занятия; прибыть домой; прибыть в поликлинику к врачу-специалисту или в другое лечебное учреждение).

III. Правила пользования объектами спорта

Помещение спортивных залов, спортивные площадки, бассейн используются для проведения уроков физической культуры, спортивных соревнований (в том числе с участием родителей), общешкольных мероприятий спортивной направленности, занятий спортивных секций.

Правила пользования школьным спортивным залом, спортивными площадками

1. Учащиеся имеют право бесплатно пользоваться помещением спортивного зала и уличными спортивными площадками для занятий физической культурой, спортом, отдыха и оздоровления, а также для тренировок перед соревнованиями.
2. Во время посещений спортивных объектов образовательного учреждения учащиеся и учителя (далее – посетители) обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь. Сменную обувь и одежду необходимо хранить в раздевалке.
3. Запрещается пользоваться спортзалом без разрешения учителя.
4. В спортзале, на уличной спортивной площадке необходимо соблюдать необходимую технику безопасности, не мусорить, не портить оборудование.
5. После каждого занятия необходимо сдать учителю все спортивные снаряды и инвентарь.
6. Во время перемен разрешается посещение спортивного зала по согласованию с учителем и в его присутствии. Использование спортивного зала в урочное и внеурочное время допускается только в присутствии учителя.
7. За порчу инвентаря и оборудования предусматривается возмещение ущерба по полной его стоимости либо полноценный ремонт испорченного оборудования.
8. Учащиеся обязаны использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению.
9. Посторонние лица допускаются в спортзал только с разрешения администрации.
10. Уличные спортивные площадки предназначены для проведения уроков, спортивных праздников, а также для занятий во внеурочное время.
11. Пользоваться уличными спортивными площадками возможно при соблюдении правил пользования, размещенных на территории площадок.

Правила пользования школьным бассейном

1. Учащиеся имеют право бесплатно пользоваться бассейном для проведения занятий физической культурой (1 – 4 класс), а также в рамках реализации дополнительных платных образовательных услуг.
2. Пользование бассейном возможно при наличии:
 - медицинской справки о возможности посещения бассейна;
 - плавательных принадлежностей (купальник, плавки, шапочка для купания) и сменной обуви;
 - туалетных принадлежностей (мыло, мочалка).
3. Посетитель обязан:
 - до входа в бассейн принять душ;
 - соблюдать чистоту во всех помещениях бассейна (раздевалка, душевые, туалет, бассейн).
4. Посетителям запрещается:
 - использовать средства в стеклянной упаковке;
 - прыгать с бортиков;
 - баловаться (толкать других посетителей);
 - бегать по дорожкам бассейна.

IV. Правила пользования объектами культуры

Правила пользования библиотекой

- 4.1. Общие положения.

4.1.1. Запись обучающихся в библиотеку производится по списочному составу классов в индивидуальном порядке; педагогических и иных работников – по паспорту.

4.1.2. Перерегистрация пользователей библиотеки производится ежегодно.

4.1.3. Документом, подтверждающим право пользования библиотекой, является читательский формуляр.

4.1.4. Читательский формуляр фиксирует дату выдачи пользователю документов из фонда библиотеки и их возвращение в библиотеку.

4.2. Пользователи библиотеки имеют право:

4.2.1. получать полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и предоставляемых библиотекой услугах;

4.2.2. пользоваться справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;

4.2.3. получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;

4.2.4. получать печатные издания во временное пользование в читальном зале и на абонементе на срок до двух недель;

4.2.5. продлевать срок пользования документами;

4.2.6. получить на дом из многотомных изданий не более 2-х документов одновременно;

4.2.7. учитывать максимальные сроки пользования документами:

- учебники, учебные пособия – учебный год;

- научно-популярная, познавательная, художественная литература – 1 месяц;

- периодические издания, издания повышенного спроса – 15 дней;

4.2.8. получать тематические, фактографические, уточняющие и библиографические справки на основе фонда библиотеки;

4.2.9. участвовать в мероприятиях, проводимых библиотекой;

4.2.10. обращаться для разрешения конфликтной ситуации к директору.

4.3. Пользователи библиотеки обязаны:

4.3.1. соблюдать настоящие правила пользования библиотекой;

4.3.2. бережно относиться к произведениям печати (не вырывать, не загибать страниц, не делать в книгах подчеркиваний, пометок), иным документам на различных носителях, оборудованию, инвентарю;

4.3.3. пользоваться ценными и справочными документами (словарями, энциклопедиями, справочниками) только в помещении библиотеки – читальном зале.

4.3.4. убедиться при получении документов в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки. Ответственность за обнаруженные дефекты в сдаваемых документах несет последний пользователь;

4.3.5. расписываться в книжном формуляре за каждый полученный документ;

4.3.6.возвращать взятые в пользование книги в библиотеку в установленные сроки;

4.3.7.в случае утраты или порчи документа(ов) библиотеки возместить вред, причиненный библиотеке, в полном объеме. (При этом за вред, причиненный несовершеннолетним, не достигшим 14 лет, отвечают его родители (законные представители), если не докажут, что вред возник не по его вине. Несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет самостоятельно несут ответственность за причиненный вред на общих основаниях. В случае, когда у несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет нет доходов или иного имущества, достаточных для возмещения вреда, вред должен быть возмещен полностью или в недостающей части его родителями (законными представителями), если не докажут, что вред возник не по его вине. Вред, причиненный библиотеке, возмещается заменой испорченных и утраченных книг (художественная литература, учебники и др.) такими же копиями или изданиями, признанными библиотекой равноценными. При невозможности замены возмещается реальная рыночная стоимость издания. Стоимость утраченных или испорченных книг определяется заведующей библиотекой по ценам, указанным в учетных документах библиотеки с применением коэффициента по переоценке библиотечных фондов. Денежные средства за испорченную или утраченную книгу переводятся квитанцией Сбербанка на расчетный счет ОУ;

4.3.8.полностью рассчитаться с библиотекой по истечению срока обучения или работы в ОУ.

4.3.9.Пользователи могут продлить срок пользования документами, если на них отсутствует спрос со стороны других пользователей.

4.4.Порядок пользования читальным залом.

4.4.1.Документы, предназначенные для работы в читальном зале, на дом не выдаются.

4.4.2.Энциклопедии, справочники, редкие, ценные и имеющиеся в единственном экземпляре документы выдаются только для работы в читальном зале.

Правила пользования музыкальным оборудованием и актовым залом

5.1. Учащиеся школы и педагоги имеют право бесплатно пользоваться помещением актового зала и музыкальным оборудованием для проведения внеурочных занятий и внеклассных мероприятий с разрешения администрации школы.

5.2. Педагог, проводящий мероприятие в актовом зале, несет персональную ответственность за сохранение порядка в помещении и сохранность музыкального оборудования.

5.3. Учащиеся, родители (лица, их заменяющие), педагоги не имеют право входить в актовый зал в верхней одежде.

5.4. Учащиеся обязаны бережно относиться к имуществу актового зала.

5.5. Учащиеся не имеют право пользоваться музыкальной аппаратурой актового зала без присмотра педагогов.